



SLUŽBENE NOVINE GRADA ČABRA

Godina VIII- Broj 22/23

Čabar, 14.11.2023.

ISSN: 2459-7678

SADRŽAJ

Gradonačelnik

1. Odluka o isplati božićnica za umirovljenike za 2023. godinu.....1
2. Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Grada Čabra.....3
3. IV. izmjena Plana prijma u službu u Jedinственi upravni odjel Grada Čabra za 2023. godinu.....6

Gradonačelnik Grada Čabra temeljem članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 56. Statuta grada Čabra („Službene novine grada Čabra“ broj 01/21 i 12/21), donosi

ODLUKU
o isplati božićnica za umirovljenike za 2023. godinu

Članak 1.

Grad Čabar će umirovljenicima s prebivalištem na području Grada Čabra, povodom blagdana Božića, isplatiti jednokratnu novčanu naknadu (u daljnjem tekstu: Božićnica).

Članak 2.

Božićnica će se isplatiti umirovljenicima s prebivalištem na području Grada, u sljedećim iznosima:

Iznos mirovinskog primanja	Iznos božićnice
do 265,45 eura (do 2.000,00 kuna)	60,00 eura (452,07 kuna)
od 265,46 eura do 398,17 eura (od 2.000,10 do 3.000,00 kuna)	50,00 eura (376,73 kuna)
od 398,18 eura do 530,90 eura (od 3.000,08 do 4.000,00 kuna)	40,00 eura (301,38 kuna)
iznad 530,91 eura (iznad 4.000,14 kuna)	20,00 eura (150,69 kuna)

U ukupan iznos mirovinskih primanja ulaze domaća i strana primanja.

Članak 3.

Umirovljenicima iz članka 2. smatraju se:

- korisnici starosnih, prijevremenih starosnih i obiteljskih mirovina i korisnici invalidskih mirovina zbog opće nesposobnosti za rad i profesionalne nesposobnosti za rad, a koji nisu u radnom odnosu,
- korisnici mirovina priznatih uz primjenu međunarodnih ugovora i inozemne mirovine.

Članak 4.

Umirovljenici s prebivalištem na području grada Čabra koji ispunjavaju uvjete za isplatu dužni su od 15. studenoga do 15. prosinca 2023. godine dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Ispunjeni obrazac zahtjeva za božićnicu,
2. Dokaz o visini mirovine (odrezak od mirovine ili obavijest poslovnih banaka o mirovinskim primanjima ili potvrda o visini mirovine izdana od HZMO-a iz kojih je vidljiv ukupan iznos mirovinskih primanja, ne stariji od 2 mjeseca),
3. Presliku osobne iskaznice.

Korisnici mirovina priznatih primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju i korisnici inozemnih mirovina podnose i presliku Rješenja o priznavanju mirovine primjenom međunarodnog ugovora.

Članak 5.

Prilikom obrade podnesenih zahtjeva može se od podnositelja zatražiti dodatna dokumentacija kojom se dokazuju uvjeti iz ove Odluke.

Grad Čabar zadržava pravo provjere dostavljenih podataka.

Zahtjevi pristigli izvan propisanog roka neće se razmatrati.

Članak 6.

Pravo na Božićnicu ne može se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

Članak 7.

Grad Čabar ne snosi odgovornost ukoliko ovaj prihod utječe na dohodovni cenzus u okviru kojeg umirovljenici ostvaruju određena prava.

Članak 9.

Financijska sredstva za isplatu božićnica osigurana su u Proračunu Grada Čabra za 2023. godinu u iznosu 50.000,00 eura.

Članak 10.

Božićnica će se isplaćivati tijekom prosinca 2023. godine na tekuće račune umirovljenika.

Iznimno, umirovljenicima koji nemaju tekuće račune božićnica će se isplatiti u gotovini.

Članak 11.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel grada Čabra.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama grada Čabra“.

KLASA: 022-05/23-01/49
URBROJ: 2170-3-2-1-23-1
U Čabru, 14. studenog 2023.

Gradonačelnik
Antonio Dražović, mag. physioth., v.r.

Temeljem članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11,04/18, 96/18 i 112/19), članka 56. Statuta Grada Čabra („Službene novine grada Čabra „ 1/21 i 12/21), članka 15. i 16. Odluke o ustroju Jedinственог управног одјела града Чабра („Službene novine grada Čabra broj 5/21) i članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine broj 74/10 i 125/14 na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела дана 7. студеног 2023. године градоначелник доноси:

PRAVILNIK

O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA GRADA ČABRA

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела града Чабра KLASA: 023-01/23-01/01 URBROJ: 2170-3-2-1-23-1 od 27. ožujka 2023. године („Službene novine grada Čabra“ 7/23), Pravilniku o izmjeni i dopuni pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Grada Čabra KLASA: 023-01/23-01/01 URBROJ: 2170-3-2-1-23-2 od 12. svibnja 2023. године („Službene novine grada Čabra“ 10/23), Pravilniku o izmjeni i dopuni pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Grada Čabra KLASA: 023-01/23-01/01 URBROJ: 2170-3-2-1-23-3 od 16. svibnja 2023. године („Službene novine grada Čabra“ 11/23) i Pravilniku o izmjeni i dopuni pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Grada Čabra KLASA: 023-01/23-01/01 URBROJ: 2170-3-2-1-23-5 od 15. rujna 2023. године („Službene novine grada Čabra“ 18/23)

u sistematizaciji radnih mjesta radno mjesto pod brojem 6. REFERENT ZA TURIZAM I KULTURU – privremeno radno mjesto briše se.

Članak 2.

U sistematizaciji radnih mjesta dodaje se radno mjesto pod brojem 6.

6. VIŠI REFERENT ZA TURIZAM I KULTURU			broj izvršitelja: 1
kategorija	potkategorija	Razina potkategorije	Klasifikacijski rang
III.	Viši referent	-	9.
<i>Potrebno stručno znanje:</i> <ul style="list-style-type: none">- Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik društvene ili umjetničke struke- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima- položeni državni ispit za odgovarajuće radno mjesto- poznavanje rada na računalu <i>Složenost poslova:</i> <ul style="list-style-type: none">- stupanj složenosti posla koji uključuje izričito određen poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupka, metoda rad i stručnih tehnika <i>Samostalnost u radu:</i> <ul style="list-style-type: none">- stupanj samostalnosti koji je uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema			

Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:

- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupak, metoda rada i stručnih tehnika

Stručna komunikacija i suradnja:

- stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar ustrojstvene jedinice

Opis poslova i zadataka:

- proučava i prati zakone i druge propise iz područja turizma i kulture
- prati rad i potrebe udruga građana unutar programa javnih potreba Grada
- sudjeluje i pomaže u radu udruga i klubova sa područja Grada
- prisustvuje godišnjim skupštinama udruga, društava i klubova

približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje navedenih poslova – 40%

- vodi galeriju „Vilim Svečnjak“ u Čabru
- vodi etno kuću „Vesel“ u Prezidu
- surađuje za turističkim gospodarskim subjektima na području grada Čabra i Turističkom zajednicom Gorskog kotar u cilju unapređenja i razvoja turističke ponude Grada
- prati natječaje resornog ministarstva i pruža tehničku pomoć turističkim gospodarskim subjektima na području Grada u pripremi prijave na natječaje
- sudjeluje u pripremi projekta Grada iz oblasti turizma i kulture
- obavlja poslove vezane u interpretacijski centar (projekt „Putevima Frankopana“)
- priprema
- sudjeluje u pripremi kulturnih i drugih priredbi u organizaciji Grada

približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje navedenih poslova – 50%

- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela

približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje navedenih poslova – 10%

U sistematizaciji radnih mjesta dodaje se radno mjesto pod brojem 12.

12. DOMAR			
			broj izvršitelja: 1
kategorija	potkategorija	Razina potkategorije	Klasifikacijski rang
IV.	Namještenik II. potkategorije	1.	11.
<i>Potrebno stručno znanje:</i>			
- srednja stručna sprema			
- položen ispit „B“ kategorije			
<i>Složenost poslova:</i>			
- stupanj složenosti koji uključuje obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih			

struka

Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:

- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te pravilnu primjenu pravila struke

Opis poslova i zadataka:

- obavlja sve poslove oko tekućeg održavanja grijanja, vodovodnih i električnih instalacija;
- brine o ispravnosti instalacija, uređaja i postrojenja u objektima

približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje navedenih poslova – 50%

-
- vrši popravak u održavanju zgrade, vrata, prozora te bojenje i krečenje u vidu održavanja prostorija
 - brine o osnovnim sredstvima i sitnom inventaru, te o njihovoj ispravnosti
 - otklanja manje kvarove i vrši manje popravke opreme, osim informatičke opreme
 - obavlja poslove u svezi s održavanjem službenih vozila
 - obavlja i druge poslove iz djelokruga rada domara - kućnog majstora
 - obavlja i druge poslove raspoređen po nalogu pročelnika Jedinog upravnog odjela

približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje navedenih poslova – 50%

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama grada Čabra”.

KLASA:023-01/23-01/01

URBROJ:2170-3-2-1-23-7

ČABAR, 7. studenog 2023.

Gradonačelnik:

Antonio Dražović, mag. physioth., v.r.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), te članka 56. Statuta Grada Čabra („Službene novine grada Čabra“ broj 1/21 i 12/21), Gradonačelnik Grada Čabra dana 7. studenog 2023. godine donosi:

**IV. IZMJENU PLANA
PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
GRADA ČABRA ZA 2023. GODINU**

I.

Mijenja se tablica koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio Plana (Prilog 1.).

II.

Izmjena plana prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel grada Čabra za 2023. godinu stupa dan nakon dana objave u „Službenim novinama Grada Čabra“.

KLASA:100-01/23-01/01
URBROJ:2170-3-2-1-23-5
Čabar, 7. studenog 2023.

GRADONAČELNIK:
Antonio Dražović, mag.physioth., v.r.

Privitak 1.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	Broj sistematiziranih radnih mjesta na dan 07.11.2023.	Popunjenost radnih mjesta na dan 07.11.2023.	Potreban broj službenika i namještenika							Potreban broj vježbenika			UKUPNO PLANIRANA POPUNA
			Neodređeno vrijeme				Određeno vrijeme			Određeno vrijeme			
			Magistar struke ili stručni specijalist (VSS)	Sveučilišni ili stručni prvostupnik (VSŠ)	Srednja stručna sprema (SSS)	Niža stručna sprema	Magistar struke ili stručni specijalist (VSS)	Sveučilišni ili stručni prvostupnik (VSŠ)	Srednja stručna sprema (SSS)	Magistar struke ili stručni specijalist (VSS)	Sveučilišni ili stručni prvostupnik (VSŠ)	Srednja stručna sprema (SSS)	
4a	4b	4c	4d	5a	5b	5c	6a	6b	6c				
1	2	3											7(4+5+6)
UKUPNO	13	8	4	5	2	1	0	0	0	0	0	0	12